



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo “Francesca Bursi”

Via Ghiarella n.213 – 41042 Fiorano Modenese (MO) Tel. 0536/844140 - Fax 0536/843575

e-mail: moic831008@istruzione.it e-mail certificata: moic831008@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.icbursi.edu.it>

Codice fiscale 93036700362 – Cod. Mecc. MOIC831008

Fiorano, 28/11/2020

Al personale scolastico

Ai genitori

IC BURSI

OGGETTO: chiarimenti in merito al protocollo per la gestione di caso Covid-19 confermato in ambito scolastico.

Con la presente si ritiene utile informare le famiglie e il personale scolastico che il protocollo Ausl di gestione dei casi Covid è stato modificato.

Pertanto mentre precedentemente la classe (dove veniva segnalato un caso di positività), poteva frequentare le lezioni in attesa di tampone (salvo la scuola dell'infanzia che veniva messa in isolamento subito), il nuovo protocollo prevede misure diverse.

Di seguito vengono riportate le misure attualmente in vigore e reperibili sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale (<https://www.istruzione.gov.it/2020/11/27/aggiornamento-protocollo-gestione-caso-covid-19-confermato-in-ambito-scolastico/>)

1) Caso confermato nelle Scuole dell'infanzia

Il DSP (Dipartimento di Sanità Pubblica) individua come contatti stretti tutti i bambini compagni di sezione e il personale scolastico che hanno frequentato la sezione stessa nelle 48 ore precedenti l'esordio dei sintomi/effettuazione del tampone del caso confermato sintomatico/asintomatico.

Per tutti i contatti stretti di cui sopra viene emesso, da parte del DSP, un provvedimento di quarantena in cui viene indicata oltre alla data di inizio anche la data di conclusione al quattordicesimo giorno, provvedimento valido per il rientro in collettività per tutti i contatti che si manterranno asintomatici fino a tale data. Il DSP si impegna a effettuare comunque un test di controllo all'intero gruppo dei contatti stretti il prima possibile, privilegiando l'utilizzo di test rapido per la ricerca di antigeni di SARS-CoV-2, così come indicato dalla Circolare del Ministero della Salute “Uso dei test antigenici rapidi per la diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, con particolare riguardo al contesto scolastico” del 29/09/2020.

2) Caso confermato nella Scuola Primaria e/o nella Scuola secondaria di primo e secondo grado

Il DSP individua come contatti stretti tutti gli alunni/studenti compagni di classe e il personale scolastico che hanno avuto un contatto a rischio con il caso nelle 48 ore precedenti l'esordio dei sintomi/effettuazione del tampone del caso confermato sintomatico/asintomatico.

Tutti i contatti stretti individuati sospenderanno la frequenza fino all'effettuazione, nel tempo più breve possibile, da parte del DSP, di un test antigenico rapido.

In relazione ai risultati dei test di screening si procederà con le seguenti modalità:

- *tutti i contatti risultano negativi: i contatti tornano a scuola in presenza utilizzando DPI (mascherina) anche in condizioni di staticità al banco/cattedra;*
- *uno o più contatti sono risultati positivi (positività confermata da test molecolare): i contatti negativi proseguono la quarantena che verrà terminata a 14 giorni dall'ultimo contatto con il caso indice della classe; i contatti positivi, ora casi confermati, sono posti in isolamento domiciliare fino ad attestazione di avvenuta guarigione rilasciata dal DSP.*

Nel momento si rendesse necessario attivare il protocollo sopra descritto, la scuola invia le lettere predisposte dal Servizio di Igiene Pubblica ai genitori degli alunni interessati e al personale scolastico e attiva la Didattica Digitale integrata per la classe in quarantena.

Si precisa inoltre che i referenti Covid di Istituto e la Dirigenza sono in contatto costante e quotidiano con i referenti Ausl per le scuole, al fine di agire tempestivamente e monitorare il tracciamento.

La scuola attua i protocolli esclusivamente secondo le disposizioni fornite dal DSP, che potrebbero essere suscettibili di ulteriori modifiche in relazione all'evoluzione epidemiologica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Ilaria Leonardi

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)